



Checkliste

Vorbereitung auf das Erstgespräch

KriWi Dienstleistung GbR – Pflegeotse (IHK)

Trollinger Straße 15, 74251 Lehensteinsfeld

Bitte bringen Sie, soweit vorhanden, folgende Unterlagen und Informationen mit bzw. legen Sie diese bereit für das terminierte Erstgespräch:

1. Persönliche Daten

- Personalausweis oder Reisepass
- Aktuelle Kontaktdaten (Telefon, E-Mail)
- Familienstand und ggf. Name des gesetzlichen Betreuers oder Bevollmächtigten

2. Pflege- und Gesundheitsunterlagen

- Aktueller Bescheid über den Pflegegrad
- Frühere Gutachten des Medizinischen Dienstes (MDK)
- Arztberichte, Diagnosen, Krankenhausentlassungsberichte
- Medikamentenplan
- Hilfsmittelverordnungen (z. B. Rollstuhl, Pflegebett)

3. Bestehende Leistungen

- Nachweise über Pflegegeld oder Pflegesachleistungen
- Abrechnungen von Pflegediensten oder Therapeuten
- Unterlagen zu weiteren Hilfen (z. B. Eingliederungshilfe, Kurzzeitpflege)

4. Finanzielle und rechtliche Unterlagen

- Bankverbindung
- Vorsorgevollmacht, Betreuungsverfügung oder Patientenverfügung (falls vorhanden)
- Schwerbehindertenausweis
- Bescheide anderer Kostenträger (z. B. Sozialamt, Rentenversicherung)

5. Offene Fragen und Ziele

- Welche Unterstützung benötigen Sie aktuell?
- Gibt es besondere Probleme im Alltag?
- Welche Ziele möchten Sie mit der Pflegeberatung erreichen?

Notizen:

Tipp: Falls nicht alle Unterlagen vorliegen, bringen Sie bitte alles mit, was Sie zur Hand haben. Fehlende Dokumente können wir gemeinsam nachfordern.

Hinweis: Die angebotenen Beratungsleistungen erfolgen unabhängig von den Pflege- und Krankenkassen und sind nicht als Beratungseinsätze nach § 7a SGB XI oder § 37 Abs. 3 SGB XI anerkannt.